



Aika 12.02.2026, klo 17:30

Paikka Turun Seudun Puhdistamo

Käsiteltävät asiat

- § 10 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 11 Pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 12 Vesihuoltoasiat**
- § 13 Teknisten palveluiden riskienhallinta**
- § 14 Virastotalon raportti 6**
- § 15 Kunnan leikkipaikkaverkoston kokonaisarviointi ja pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma**
- § 16 Ruskon kunnan vakutukset**
- § 17 Teknisten palveluiden tilinpäätös 2025**
- § 18 Viranhaltijapäätökset**
- § 19 Ilmoitus- ja muut asiat**
- § 20 Seuraava kokous**



Osallistujat

Antti Lähteenmäki, puheenjohtaja
Jorma Malinen, 1. varapuheenjohtaja
Mika Heinonen, sihteeri
Tarja Helenius
Tuomas Kohmo
Erja Laine
Sanna Nurminen
Pietari Salminen
Kari Lehtinen, Kunnanjohtaja
Antti Mattila
Tuomas Salmi
Kalle Vähä-Piikkiö



§ 10

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 11

Pöytäkirjan tarkastaminen

Valmistelijat / lisätiedot:

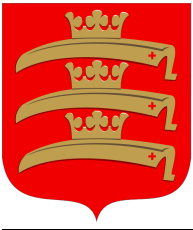
Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Pöytäkirja hyväksytään ja allekirjoitetaan sähköisesti tarkastuksen jälkeen 19.2.2026 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Pöytäkirjan tarkastajat valitaan kokouksessa.



§ 12

Vesihuoltoasiat

RUSDno-2026-77

Valmistelijat / lisätiedot:

Tuomas Salmi, tuomas.salmi@rusko.fi

Tekninen lautakunta tutustuu Turun seudun puhdistamon toimintaan, esittelijänä TSP laatuinsinööri Jarkko Laanti.

Tutustumiskierroksen jälkeen kunnaninsinööri esittelee Ruskon kunnan vesihuoltolaitoksen toimintaa powerpoint esityksellä.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

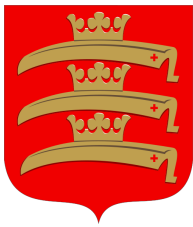
Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoon saatetuksi.



§ 13

Teknisten palveluiden riskienhallinta

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



§ 14

Virastotalon raportti 6

RUSDno-2026-74

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 maksuerätaulukko ja laskutus.pdf

Ruskon kunnassa on isojen urakoiden osalta tehty toimintamalli, jossa päättäjiä raportoidaan kuukausittain ja myös talousraportointia seurataan. Virastotalon raportti toimitetaan kuukausittain tekniseen lautakuntaan, hyvinvointilautakuntaan, sekä kunnanhallitukseen tiedoksi.

Urakkasopimus on allekirjoitettu Rakennustoimisto Laamo Oy kanssa 16.5.2025

Työmaatilanne 5.1.2026:

B-osa eli vanha kaksi kerroksinen osa, Kellarikerros, tiloissa tällä hetkellä työmaa-aikainen lämmitys vuokravaihtimella kaukolämmöllä

kaikki purkuvaiheet työt on saatu päätökseen

seinä pintojen tasoituksia tehty noin 30 %,

betonilattioiden alle tulevat kanaalit on tehty ja sähkön varausputket asennettu – seuraavaksi lattioiden umpeen valu viikolla 6–7

1. ja 2. kerros, lattioiden lämmitysputkitukset on asennettu ja pintalattiat valettu

väliseinien levytykset on pääosin tehty ja tasoitetyöt ovat käynnissä

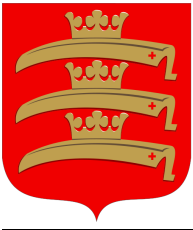
ulkoseinien osalta tehty pohjatöitä maalauksille ja osalevytyksiä mm. osaan vanhoja ikkunoiden sisäpieliä, maalaukset alkavat viikon 6 aikana

C-osa, eli uudisosa sääsuojaus on tehty, palkiston asennusta

Työmaakokous 8 on pidetty 12.1.2026 ja työmaakokous 9 pidetään 9.2.2026 ja sopimusryhmä pidetään myös 9.2.2026. Ohjausryhmä on pidetty 3.2.2026

Taloustilanne: Maksuerätaulukko on oheismateriaalina, laskutus 5.2.2026 on 1 292 100,00 eli 35,31 % kokonaissummasta. Muutos- ja lisätöitä on sovittu, mutta laskutettu on vasta yksi 3 354,25 eli 0,09 %.

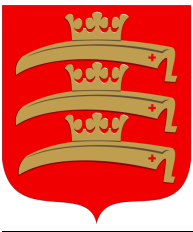
Lisätöistä ja aikataulu asioista neuvotellaan sopimustyöryhmässä, Urakoitsija on esittänyt lisätöitä ja lisäaikavaateita, mutta asiat ovat vielä kesken. Taloudellisesti ja aikataulullisesti työmaa etenee kuitenkin aikataulussa.



Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee raportin tietoonsa saatetuksi.



§ 15

Kunnan leikkipaikkaverkoston kokonaisarviointi ja pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma

RUSDno-2026-73

Valmistelijat / lisätiedot:

Mikko Hulkkonen, Hyvinvointijohtaja, mikko.hulkkonen@rusko.fi
Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

1. Lähtökohdat

Ruskon kunnassa leikkipaikkojen turvallisuuteen, kuntoon ja kehittämiseen liittyvät kysymykset koskevat koko kuntaa ja useita toimialoja. Viime vuosina tehdyt ulkopuoliset tarkastukset sekä muuttuneet turvallisuus- ja käyttövaatimukset ovat osoittaneet tarpeen tarkastella leikkipaikkaverkostoa kokonaisuutena ja pitkällä aikavälillä.

Hyvinvointitoimialalla on käytössä hyvinvointilautakunnan aiemmin hyväksymä yleisten leikkipuistojen kehittämissuunnitelma, joka on toiminut pohjana viime vuosien kehittämiselle. Nyt ajantasainen tarkastelu edellyttää kuitenkin suunnitelman päivittämistä ja laajentamista koskemaan koko kunnan leikkipaikkaverkostoa, mukaan lukien koulujen ja päiväkotien leikkialueet, sekä viimeisimmissä tarkastuksissa esiin nousseita turvallisuus- ja kuntohavaintoja.

Ruskon kunnassa leikkipaikkojen ylläpito jakautuu kahdelle toimialalle: yleiset leikkipuistot kuuluvat hyvinvointitoimialalle ja koulujen sekä päiväkotien leikkialueet teknisen ja sivistystoimialan vastuulle. Viime vuosina näille alueille on tehty ulkopuolisia turvallisuus- ja kuntotarkastuksia (yleiset leikkipuistot 11/2024, koulut ja päiväkodit 7/2025), joissa on havaittu erityisesti päiväkotien ja koulujen leikkialueilla rakenteellisia puutteita ja turva-alueisiin liittyviä ongelmia. Vakavimmat puutteet on jo poistettu käytöstä ja korjaustoimia on käynnistetty.

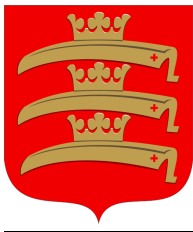
Tarkastukset ovat samalla osoittaneet, että leikkipaikkojen välineet, rakenteet ja asennustavat vaihtelevat merkittävästi eri valmistajien ja toteuttajien mukaan, ja että vastuut, ilmoitusmenettelyt ja toimintatavat eivät ole kaikilta osin yhtenäisiä. Myös Turvallisuus- ja kemikaalivirasto (Tukes) pyysi loppuvuonna 2025 kunnalta selvitystä leikkipaikkojen turvallisuudesta. Kunta antoi asiasta selvityksen, jonka Tukes hyväksyi. Tämä on osaltaan korostanut kokonaisvaltaisen ja systemaattisen tarkastelun tarvetta.

Yksittäiset vuosittaiset korjaukset eivät enää riitä turvaamaan leikkipaikkaverkoston turvallisuutta, toimivuutta ja kustannustehokkuutta pitkällä aikavälillä. Tarvitaan koko kunnan tasoinen, eri toimialat yhdistävä näkemys siitä, millainen leikkipaikkaverkosto Ruskossa tarvitaan tulevina vuosina.

2. Mitä suunnitelmalla tavoitellaan

Tavoitteena on laatia koko kunnan leikkipaikkaverkostoa koskeva pitkän aikavälin kehittämissuunnitelma, jossa yhdistyvät:

- leikkipaikkojen tekninen kunto, turvallisuus ja välineiden elinkaari



- käyttöasteet ja todellinen tarve
- väestökehitys, ikärakenne ja uusien asuinalueiden sijoittuminen

Suunnitelman avulla voidaan tehdä perusteltuja päätöksiä siitä:

- mitä leikkipaikkoja korjataan ja uudistetaan
- missä olosuhteita parannetaan
- missä verkostoa on tarkoituksenmukaista tiivistää tai kehittää

Samalla luodaan pohja kustannustehokkaalle investointisuunnittelulle ja varmistetaan, että leikkipaikkaverkosto palvelee tasapuolisesti eri alueita ja käyttäjäryhmiä. Kuntalaisten näkemyksiä hyödynnetään esimerkiksi kyselyiden ja karttapalautteen avulla.

Suunnitelmassa huomioidaan myös leikkipaikkojen **sisällöllinen kehittäminen**, eli se, miten alueita voidaan uudistusten yhteydessä kehittää eri ikäryhmiä palveleviksi, houkutteleviksi ja monikäyttöisiksi. Tässä voidaan hyödyntää Ruskolle jo tuttua **perhepuistomallia**, jota on toteutettu esimerkiksi Paasniitussa ja Päälistönmäessä.

3. Toteutus ja aikataulu

Suunnitelma toteutetaan ulkopuolisen asiantuntijan laatimana kokonaisuutena, jota kunta täydentää paikallistiedolla ja käyttäjäkokemuksilla. Työ voidaan toteuttaa joko yhdeltä toimittajalta tai useamman asiantuntijan kokonaisuutena.

Asiantuntijatyössä huomioidaan teknisten ja toiminnallisten näkökohtien ohella myös leikkipaikkojen käyttäjäkokemus, eri ikäryhmien tarpeet sekä alueiden kehittäminen osana viihtyisiä ja toimivia lähiliikunta- ja perhepuistoympäristöjä.

Työ vaiheistetaan kunnan jo varattujen leikkipaikkainvestointimäärärahojen puitteissa:

- **3-5/2026:** tekniset turvallisuus- ja kuntotarkastukset sekä välittömät riskienpoistot ja kiireellisimmät pienkorjaukset
- **4-8/2026:** turva-alueiden ja olosuhteiden parannukset sään salliessa
- **5-9/2026:** verkosto-, käyttöaste- ja väestöanalyysi sekä kehittämis- ja investointisuunnitelman laadinta

Mikäli tarkastuksissa ilmenee tarve laajemmille toimenpiteille, mahdollinen lisämäärärahatarve tuodaan erikseen päätettäväksi. Valmis suunnitelma toimii pohjana kunnan monivuotiselle kehittämis- ja investointiohjelmalle.

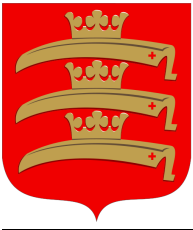
Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Lautakunnat päättävät käynnistää kunnan leikkipaikkaverkoston kokonaisarvioinnin ja pitkän aikavälin kehittämissuunnitelman laatimisen ulkopuolisena asiantuntijatyönä hyvinvointi-, teknisen ja sivistystoimialan yhteistyönä.

Työn ensimmäinen vaihe käynnistetään alkuvuonna 2026 teknisillä turvallisuus- ja kuntotarkastuksilla sekä niihin perustuvilla välittömillä toimenpiteillä. Varsinainen verkostanalyysi ja kehittämisohjelma laaditaan vuoden 2026 aikana siten, että se on hyödynnettävissä vuoden 2027 talousarviovalmistelussa.

Valmis suunnitelma tuodaan lautakuntien käsiteltäväksi vuoden 2026 aikana.



§ 16

Ruskon kunnan vakutukset

RUSDno-2026-76

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

1 Vakuutuskäsikirja_ Ruskon kunta 2026_ päivitetty 22012026.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

2 Kopio_Ruskon kunta omaisuus 2026.xlsx

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Ruskon kunnan vakuutukset hoitaa vakuutus meklariyhtiö Novum Oy. Novumin tehtävä on vakuutusten kilpailuttaminen ja hoitaminen Ruskon kunnan puolesta.

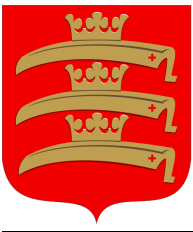
Ruskon kunnan kaikki vakuutukset kilpailutettiin loppuvuonna 2024 ja uudet vakuutukset astuivat voimaan 1.1.2025. Kilpailutuksen voitti Vakuutusyhtiö Pohjola ja säästöä tuli aikaisempiin vakuutuksiin 56 000 €.

Tekninen johtaja esittelee kokouksessa Ruskon kunnan vakuutukset.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee asian tietoonsa saatetuksi.



§ 17

Teknisten palveluiden tilinpäätös 2025

RUSDno-2026-75

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Oheismateriaali

- 1 investoinnit 2025.pdf
- 2 Tuloslaskelma 2025.pdf

Teknisen lautakunnan tilinpäätös vuodelta 2025 on valmistumassa tuloslaskelman osalta.

Oheismateriaalina ovat teknisen lautakunnan tuloslaskelmat 5.2.2026. Tekninen johtaja esittelee kokouksessa 12.2.2026 tilanteen.

Selvitys teknisten palveluiden toiminnasta 2025 talousarvioon nähden.

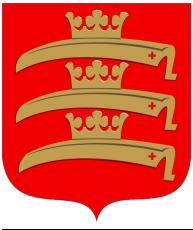
60 Tekninen lautakunta, toiminta on ollut talousarvion mukaista. 5.2.2026 listauksesta puuttuu vielä osa sisäisistä vuokrista. Toimintatuotot ovat jonkin verran ylittyneet arviolta 3 % ja menot ovat alittuneet noin 4 %.

600 Tekniset palvelut. Toimintatuotot ovat ylittyneet 60 %. Toimintakulut ovat ylittyneet 9 %. Tuotot ovat ylittyneet jonkin verran metsänmyynnistä, mutta myös kaapeliyhtiöiden sijoituslupa ja valvontamaksut, jotka keväällä lautakunta päätti, ovat nostaneet tuottoa. Ylitys on palveluiden ostossa, jossa suurin ylitys on teiden kunnossapidossa, jonka määrärahat eivät olleet riittävät. Myös kuljetuspalvelut ylittyivät, mutta se johtuu metsämyynnin kasvusta.

620 Toimitila- ja vuokrauspalvelut. Myyntituotot tulevat olemaan lähellä talousarviolukemia ja menot ovat talousarvion mukaiset. Lämmityskulut ovat ylittäneet budjetoidun 10 % ja sähkö on ylittynyt myös 9 %, mutta vastaavasti muista menoista on säästetty.

650 Vesihuoltolaitos. Toimintatuottojen toteutuma on 104 %. Menot alittuvat 40 %. Vesihuoltolaitoksen taksatarkastelu on tehty syksyllä 2023 ja tervehdyttämistoimet on aloitettu vuonna 2024, 2025 on ensimmäinen kokonainen vuosi ja näkyy tuloksessa, vaikkakin menopuoli oli vuonna 2025 vääristynyt. Menojen alituksen suurin vaikuttaja on kunnalta ostettavan henkilöstökulu. Vesihuoltolaitoksella ei tehty työtä, vaan henkilöstön työtunnit kirjautui toimitilapuolelle, jossa isoja työllistäviä tehtäviä olivat Karhukallion ja kunnantalon muutto, jotka tehtiin suurelta osin omana työnä. Tilikauden tulos on noin +200 000€.

Teknisten palveluiden kokonaistilanne tarkentuu myöhemmin. Tällä hetkellä näyttää siltä, että tehtäväalueet ovat talousarvion mukaisia. Talousarviossa on tehtäväkohtainen sitovuustaso. Sähkö- ja lämmityskulut kiinteistöpuolella ovat ylittyneet. Teiden kunnossapito ylittyi. Sähkökustannukset nousivat, vaikka kunnalla on voimassa olevat sopimukset. Suurin syy kulujen kasvuun on Carunan



siirtomaksujen korotukset, joiden vaikutus prosentuaalisesti on pieni, mutta isoissa sähkömäärissä euromäärät kasvavat. Vesihuollossa tulopuoli on tällä hetkellä tasapainossa ja jatkossa pystytään menopuoli hoitamaan tulorahoituksella. Korotuspaineita hintaan ei tällä hetkellä vesihuoltolaitoksella ole.

Tilinpäätöksen tekstiosat ja lopulliset lukemat käsitellään maaliskuun kokouksessa.

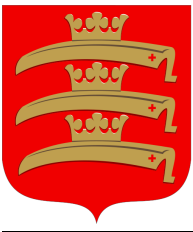
Investointien kokonaissumma muutetussa talousarviossa oli 3,9 miljoonaa, ja toteutuma oli 3,7 miljoonaa. Alitus tuli virastotalohankkeessa jossa urakoitsijan syyskuussa ilmoittama laskutusarvio ei toteutunut, vaan jäi alle 150 th arvioidun. Investointien alitukset ja ylitykset on ilmoitettu valtuustolle jo viime vuoden puolella.

Investointiraportti on oheismateriaalina. Virastotalo hankkeen alitus pitää hakea lisämäärärahana vuodelle 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta hyväksyy osaltaan vuoden 2025 tilinpäätöslukemat käyttötalouteen ja investointeihin.



§ 18

Viranhaltijapäätökset

Tekninen johtaja Mika Heinonen on ajalla 9.1. - 5.2.2026 tehnyt oheismateriaalin mukaiset päätökset.

KuntaL 51 §:

"Kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Mitä I momentissa säädetään, koskee vastaavasti lautakuntia, niiden puheenjohtajia tai johtosäännössä määrättyä kunnan viranhaltijaa asianomaisen lautakunnan alaisen viranomaisen tai lautakunnan jaoston toimivaltaan siirretyissä asioissa, jollei kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai 1 momentissa tarkoitettu johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija ole ilmoittanut asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi.

Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi viimeistään sen ajan kuluessa, jossa 89 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa kuitenkaan ottaa:

lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita."

Tekninen johtaja

Lupa:

§ 2 Maankäyttölupa, pyöräkilpailu, 05.02.2026

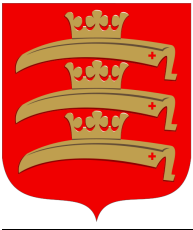
Muut asiat:

§ 1 Ajoneuvon siirto, 26.01.2026

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Tekninen lautakunta merkitsee teknisen johtajan viranhaltijapäätökset ajalta 9.1. - 5.2.2026 tietoon saatetuiksi. Samalla lautakunta toteaa, että se ei käytä em. päätöksiin otto-oikeuttaan.

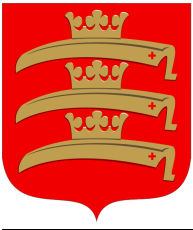


§ 19

Ilmoitus- ja muut asiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi



§ 20

Seuraava kokous

Valmistelijat / lisätiedot:

Mika Heinonen, Tekninen johtaja, mika.heinonen@rusko.fi

Lautakunnan seuraava kokous on 12.3.2026 klo 18.00.

Ehdotus

Esittelijä: Mika Heinonen, Tekninen johtaja

Merkitään tiedoksi.